

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

13.09.2013 г.

№ 08

г. Лесной

Руководитель рабочей группы: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.

Секретарь рабочей группы: главный специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – Н.Н. Нечкина.

Присутствовали:

Начальник управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной» (далее – УАиГ)	- О.В. Новиков;
Заведующая архивным отделом администрации	- Н.Е. Кокоулина;
Ведущий специалист по ценовой и тарифной политике отдела энергетики и жилищной политики администрации	- И.А. Рудакова;
Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения	- Н.М. Макарова;
Ведущий специалист по работе с детскими молодежными организациями отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации	- Т.С. Куделькина;
Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ)	- И.В. Баскова;
Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа администрации «Город Лесной» (далее – Управление образования)	- И.А. Иванов;
Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации «Город Лесной»	- Е.А. Климова;
Инженер-программист муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального и городского хозяйства»	- А.Ю. Старчикова.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О необходимости внесения изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в целях сокращения времени ожидания в очереди при получении муниципальных услуг – до 15 минут и в целях обеспечения возможности получения населением муниципальных услуг на базе МФЦ.
2. Об информировании населения по вопросам предоставления муниципальных услуг.
3. О проведении мониторинга качества и доступности муниципальных услуг и предоставлении установленной отчетности.

1. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, Н.Н. Нечкина – о необходимости достижения следующих целевых показателей, которые установлены Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об

В.В. Русаков, Н.Н. Нечкина – о необходимости достижения следующих целевых показателей, которые установлены Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и поэтапным планом мероприятий, обеспечивающем выполнение поручений и достижение важнейших целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»:

- 1) «сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг – **до 15 минут к 2014 году**»;
- 2) «доля граждан, имеющих доступ к получению муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ – **не менее 90 % к 2015 году**».

РЕШИЛИ:

1.1. Членам рабочей группы обеспечить своевременное внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предусматривая: установление максимального времени ожидания в очереди при получении заявителями муниципальных услуг – 15 минут; возможность получения муниципальных услуг на базе МФЦ.

1.2. Членам рабочей группы в срок до 16.00 часов 13.09.2013 г. предоставить секретарю рабочей группы информацию об административных регламентах предоставления муниципальных услуг (обязательно указав полные наименования муниципальных услуг), в которые указанные в подпункте 1.1. пункта 1 изменения внесены.

1.3. Секретарю рабочей группы в срок до 20.09.2013 г. подготовить проект плана-графика внесения изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предусматривающих сокращение времени ожидания в очереди при получении муниципальных услуг – до 15 минут и возможность получения муниципальных услуг на базе МФЦ.

2. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков – о необходимости информирования населения городского округа по вопросам предоставления муниципальных услуг в удобной и доступной для восприятия форме.

РЕШИЛИ:

Членам рабочей группы продолжить работу по информированию населения о порядке получения муниципальных услуг, в том числе размещая информацию для удобства заявителей на информационных стендах в месте предоставления муниципальных услуг.

3. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, Н.Н. Нечкина – о проведении мониторинга качества и доступности муниципальных услуг; о недопустимости нарушения сроков предоставления ежеквартальных отчетов о результатах проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг; о наличии в предыдущих отчетах ошибок, неточностей (особенно в отчетах КУИ, Управления образования, УАиГ).

РЕШИЛИ:

3.1. Членам рабочей группы обеспечить проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, в том числе проведение опросов заявителей в соответствии с утвержденными планами-графиками.

3.2. Членам рабочей группы в срок до 05.10.2013 года предоставить достоверную ежеквартальную отчетность о результатах проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг по итогам 3 квартала 2013 года в КЭРТиУ (каб. 30а).

Руководитель рабочей группы

Секретарь рабочей группы



В.В. Русаков

Н.Н. Нечкина